

- Segretario
- Segreteria
- Ragioneria
- Albo online
- Atti Ufficio

**COMUNE DI CALATABIANO**  
**Provincia Di Catania**  
**SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALE**

Det.Serv. n. 24  
del 14/03/2013

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA N. *265* DEL *14-3-2013*

**OGGETTO:LIQUIDAZIONE FATTURA N. 324 DEL 04/03/2013 DI € 93,56 IVA COMPRESA ALLA DITTA COMIS SRL RELATIVA AL NOLEGGIO DI UN FOTOCOPIATORE OLIVETTI UBICATO PRESSO I SERVIZI DEMOGRAFICI- PERIODO 01/03/2013 AL 30/04/2013.- CIG 476147CA2**

**IL RESPONSABILE DI AREA**

**VISTA** la fattura N. 324 del 04/03/2013, assunta al protocollo del comune al n. 3521 in data 08.03.2013, di € 93,56 relativa al noleggio di un fotocopiatore Olivetti;  
**ACCERTATO** che il noleggio di cui trattasi è stato effettuato ;  
**VISTO** l'atto d'impegno determina del responsabile di area n. 1056 del 17/12/2012 det.serv. .n. 60 del 04/12/2012) con la quale è stata impegnata la somma di € 561,343 IVA compresa al cap. 1 Int..1010703 esercizio finanziario anno 2013 che presenta sufficiente disponibilità;  
**ACCERTATO** che nulla osta al pagamento della ditta creditrice;  
**VISTO** il vigente Regolamento Comunale Di Contabilità.

**DETERMINA**

- 1- LIQUIDARE e pagare alla Ditta COMIS SRL ,con sede in Catania ,via Vincenzo Giuffrida , n.28 la somma di € 93,56 IVA Compresa impegnata al cap. 1 Int .1.01.07.03 a saldo della fattura N. 324 del 04/03/2013 ,assunta al protocollo del comune al n. 3521 in data 08.03.2013 relativa al noleggio di un fotocopiatore ubicato presso i servizi demografici.**
- 2- DI DISPORRE mandato di pagamento a favore della ditta creditrice per la somma complessiva di € 93,756 IVA compresa mediante bonifico bancario presso la Banca AGRICOLA POPOLARE DI RAGUSA Agenzia di Catania COORD.BANC: ABI 05036 CAB 16900 CC0451289259 CIN F IBAN -IT05F0503616900CC0451289259. I documenti della tracciabilità sono allegati nella determina di impegno n.1056 del 17/12/2012.**
- 3- TRASMETTERE copia della presente all'ufficio di Segreteria, al Segretario all'Ufficio di Ragioneria nonché al Messo Comunale per la pubblicazione All'albo Pretorio on.line del Comune**

**Atti allegati :**

**Fatt.n. 324 DEL 04/03/2013**

**Il Resp.le Del Servizio**  
**Adelaide Valentino**

**IL Resp. Dell' Area Amministrativa**  
**Dott.ssa Santa Di Bella**

*S. Di Bella*